

BON DE COMMANDE VISA
(à joindre impérativement à toute demande)

Personne à contacter :
Téléphone :
Email :

DESTINATION :

Nom et prénom du voyageur	Date d'expiration du passeport	Date du voyage	Durée du séjour	Type de visa (Affaires, Touristique,...)	Nombre d'entrée (Une, Double, Multiple)

Frais consulaires & Frais de service VISA-OFFICE :

Délai de traitement * <small>(voir délai proposé sur la fiche du pays de destination : 24h, 48h, 3, 7 ou 10 jours,...)</small>	Frais consulaires *	Frais de service *	Quantité <small>(nombre de demande)</small>	Prix unitaire
	€	€		€

* Les prix sont disponibles sur notre site : www.visa-office.fr/tarifs

TOTAL Frais :

€

Tout dossier de demande de visa reçu après 10h30 sera traité le lendemain sauf pour certaines destinations.

Les frais et délais consulaires peuvent être modifiés, sans préavis, par l'autorité consulaire. A la présentation des documents, les ambassades peuvent demander, sans préavis, des documents supplémentaires qui pourraient retarder le traitement de votre dossier.

Autres services VISA-OFFICE	Remplissage de formulaire *	€
	Invitation voyage (selon votre destination) *	€
	Assurance rapatriement *	€
	Enregistrement sur le site internet (selon votre destination) *	€
	Traduction de documents *	€
	Autres services * (réservation hôtel, billet d'avion,...) :	€

* Les prix sont disponibles sur notre site : www.visa-office.fr/tarifs

TOTAL Autres services :

€

Réexpédition des passeports : Choisissez votre moyen de livraison (ci-dessus)

Recommandée AR *	€	Coursier Paris 75 *	€	Livraison aéroports / gares parisiens aux horaires d'ouverture *	€
Chronopost *	€	Coursier Paris 75 Express*	€	Livraison aéroports / gares parisiens hors horaires d'ouverture, WE, fériés*	€
DHL (DOM - TOM) *	€	Coursier Banlieue Proche *	€	Retrait à VISA OFFICE	0,00 €
DHL (Europe/Monde) *	€	Coursier Ile de France *	€		

* Les prix sont disponibles sur notre site : www.visa-office.fr/tarifs

TOTAL Réexpédition :

€

Date limite du retour des passeports : / / 20

Adresse de réexpédition (si renvoi par courrier ou coursier) :

Adresse de facturation (si différente) :

Je soussigné(e) déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente.

Date et signature (pour les sociétés, cachet obligatoire) :

TOTAL DE LA COMMANDE

€